



BÜROKRAFT (w/m) auf 450 € Basis gesucht

Die Mütter gegen Atomkraft e.V. sind ein Verein, der sich seit über 30 Jahren aktiv gegen die Atomkraft und ihre unkalkulierbaren Risiken und Folgen einsetzt. Unser Vereinsziel ist daher die Abschaltung aller deutschen Atomkraftwerke. Seit über 26 Jahren organisieren wir die „Kinder-von-Tschernobyl-Hilfsaktion“.

Für unser Büro in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Bürokraft:

Ihre Aufgaben sind:

- Korrespondenz mit Mitgliedern und Interessierten per Post und per E-Mail
- Infoversand
- alle anfallenden Büroarbeiten
- 2 x pro Woche Anwesenheit im Büro
- Vorbereitung und Protokollierung der Vorstandssitzungen, Kontaktfrauentreffen und Mitgliederversammlungen
- Recherchieren von Fachartikeln
- Unterstützung bei der Planung und Vorbereitung von Aktionen, Demonstrationen und Veranstaltungen

Sie bringen mit:

- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme
- Selbständiges Arbeiten
- offene, freundliche und kommunikative Persönlichkeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten der Mütter gegen Atomkraft e.V.

Wir bieten:

- Eine spannende und sinnvolle Arbeit
- Eine Chance für Quereinsteiger(in)

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns Ihre Bewerbung als PDF bis zum 15.12.17 unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an kontakt@muettergegenatomkraft.de zu Händen Sieghild Kerschbaumer. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Mütter gegen Atomkraft e.V.
Sieghild Kerschbaumer · Vorstand
Frohschammerstr. 14 · 80807 München
kontakt@muettergegenatomkraft.de
www.muettergegenatomkraft.de